

郵送による諸証明交付申請書

大田原市長 様

令和 年 月 日

(請求者)
〒

住 所

氏 名

電 話

(日中連絡のつく電話番号を記入してください)

郵送による諸証明の請求のしかた

次のものをご用意のうえ、ご請求ください。

①申請書・・・必要な事項を記入漏れのないように作成してください。
※身分証明書の発行は本籍地の市町村のみとなりますのでご注意ください。

②手数料・・・各証明書 1通 300円
※定額小為替(郵便局で購入)または現金書留
※おつりが出ないようにお願いします。

③本人確認書類の写し(有効期限内のもの)
・1点で良いもの(官公庁発行の顔写真付の身分証明書)
運転免許証・マイナンバーカード・パスポート・住民基本台帳
カード・在留カード・身体障害者手帳・市民証(大田原市発行)等
・2点必要なもの
健康保険証(保険証の記号、番号、保険者番号は見えないように
してください。)
診察券・年金手帳・学生証 等(氏名と生年月日 または、氏名と住所のあるもの)

※身分証明書の発行はご本人のみ(未成年者の場合は親権者も可)となります。
代理人による申請は委任状が必要となります。

④返信用封筒・・・切手を貼り、請求者の住所・氏名等を必ず記入してください。
原則住所地以外への返送はできません。

必要な証明を○で囲んでください。

1. 身分証明書		通	2. 不在住・不在籍証明書		通
本籍 (住所)	大田原市				
フリガナ	フリガナ				
筆頭者		氏名			
3. 住居表示証明書		通	4. 土地の名称変更証明書 (無料)		通
フリガナ					
氏名					
旧表示	大田原市	丁目	番	号	
			番地		
新表示	大田原市	丁目	番	号	
			番地		
5. 住所の表示変更証明書		通			
6. 人口ピラミッド		通	7. 行政区別世帯人口一覧表		通
(年 月 日現在)			(年 月 日現在)		
備考					

(宛先・問合せ先)
 〒324-8641
 栃木県大田原市本町1丁目4番1号
 大田原市役所 市民課 市民係
 TEL 0287-23-8752
 FAX 0287-22-8730