

別記様式（第4条関係）

年 月 日

大田原市長 様

申出者
住所又は所在地

氏名又は名称及び代表者氏名

大田原市行政情報提供申出書

大田原市行政情報提供制度実施要綱第4条第2項の規定により、次のとおり申し出ます。

提供を希望する行政情報	
行政情報を特定するために必要な事項	
提供の方法	1 閲覧 2 写しの交付 3 光ディスクに複写したものの交付（電磁的記録の場合に限る。） 4 その他（ ） <input type="checkbox"/> 2又は3の場合に、郵送での交付を希望する。

備考 今回の行政情報の提供については、大田原市情報公開条例（以下「条例」という。）に基づく情報公開請求もすることができます。また、申出に係る行政情報について、条例第6条各号に掲げる情報が含まれる場合には、条例に基づく情報公開請求が別途必要となります。

担当課記入欄（申出者は、この欄には記入しないでください。）

交付の可否	可 ・ 否	
否の場合の理由		
提供の方法	1 閲覧 2 写しの交付 3 光ディスクへ複写したものの交付	4 その他
費用	写しの交付（白黒）	円（ 面×10円）
	写しの交付（カラー）	円（ 面×50円）
	光ディスク	円（ 枚×50円）
	その他の費用	円（ ）
	郵送料	円（ ）

※提供後、申出書の写しを総務課に送付すること。