

物価高対応子育て応援手当支給口座登録等の届出書

大田原市長 様

市受付印

記入日 年 月 日

1 届出者

氏名	生年月日	現住所
(フリガナ)	年 月 日	(電話番号)
		住所（令和7年9月30日時点の住民票所在地） ※現住所と同じ場合は記入不要

※下欄の(1)～(6)に誓約・同意の上、申請します。

2 新規振込先指定口座（児童手当を受給していた本人名義の口座に限ります。）

 ア 公金受取口座への振込みを希望

個人番号																				
------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 イ 指定の金融機関口座（原則、1の届出者の口座とします。）への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店等名	種別	口座番号	口座名義 (届出者名義に限る。)
		普通		

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」（通帳見開き下部に記載）を記入してください。

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

 ウ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受取りができない方は、その理由と本人確認書類を裏面に添付してください。

口座による受取りができない理由	
-----------------	--

【誓約・同意事項】

- 物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当します。
- 物価高対応子育て応援手当の支給要件の該当性等を審査等するため、市が必要な公簿等の確認を行い、必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類を提出します。
- この届出書は、市において支給決定をした後は、物価高対応子育て応援手当の請求書として取り扱います。
- 市が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和8年4月30日までに市が届出者に連絡・確認できない場合に、物価高対応子育て応援手当が支給されないことに同意します。
- 物価高対応子育て応援手当の支給要件に該当しないことが判明した場合には、物価高対応子育て応援手当を返還します。

振込先金融機関口座確認書類

※受取口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる通帳やキャッシュカードの写し
（2 受取方法のイを選択した場合は、添付してください。）

本人確認書類

（2 受取方法のウを選択した場合は、本人確認書類を提出してください。）

※個人番号カード（顔写真がある面）、運転免許証、パスポート等の写し（いずれか1つ）