

**記入例** 黒ボールペンで記入してください。  
(鉛筆、消えるボールペンの使用不可)

様式第2号(第5条関係)

大田原市就学援助費(新入学準備金)支給申請書(兼同意書)

年 月 日

大田原市教育委員会教育長 様

申請者(保護者)住 所

氏 名

電話番号

申請内容等の確認をする場合がありますので、  
日中連絡のとれる電話番号を記入してください。

私は、令和7年度大田原市就学援助費(新入学準備金)の支給を受けたいので、次の事項に同意の上、申請します。

- 1 この申請に当たり、教育長がその認定審査に必要とする場合、住民登録上の世帯及び記載した全員の住民基本台帳の閲覧、市町村民税課税台帳の閲覧及び児童扶養手当等の調査及び照会をすること。
- 2 入学前の転出等による認定取消しがあった場合及び認定を辞退した際に入学準備金の返還請求があった場合は、速やかに返還すること。
- 3 入学準備金と新入学学用品費は、重複して受け取れないこと。
- 4 入学後の就学援助制度は、別途申請が必要なこと。

申請児童生徒	入学予定学校名	フリガナ 氏 名	生年月日	申請者 との続柄
				日
			日	

令和8年4月に入学予定のお子さまだけご記入ください。  
(兄弟は下の家族の状況欄に記入)

上記の児童生徒以外の家族の状況	フリガナ 氏 名	申請者 との続柄	生年月日	勤務先又は学校名	前年の 所得
				年 月 日	
			年 月 日		有・無

- ① 実際と一緒に住んでいる方全員を記入してください。
- ② 別の世帯として登録されている家族でも、実際に生活費を一緒にしている場合は必ずご記入ください。  
【記入が必要な例】
  - ・住民票上は世帯を分けているが、同じ住所に住む家族
  - ・単身赴任中の家族
  - ・仕送りを受けて生活している学生の家族 など

※住民票上の世帯に関係なく、実際と一緒に住んでいる方全員を記入してください。

(裏面も記入してください。)

【援助を受けたい具体的な理由】

就学援助費（新入学準備金）の支給を受けたい理由について、家庭状況や経済状況等、具体的に記入してください。

**（例）・収入が少なく生活が苦しいため。  
・児童扶養手当を受給しているため。など  
※特殊な事情がある場合は、より具体的にその内容を記入してください。**

【児童扶養手当の受給状況】

有 ・ 無 ・ 申請中

該当するところに○をつけてください。

振込先口座（保護者本人名義）

申請者で名前を記入した方の口座を記入してください。

金融機関名		支店等名	
口座種別	普通	口座番号	
フリガナ			
口座名義			

※口座番号は、右詰めで記入してください。

※口座名義・口座番号が分かる通帳の写しを添付してください。