様式第１号（第４条・第１０条関係）

公益通報書

<table>
<tr><td>公益通報の区分</td><td colspan="2">☐　内部公益通報（市の事務事業に関する事項に関する通報）
☐　外部公益通報（市が処分等をする権限を有する事項に関する通報）</td></tr>
<tr><td rowspan="3">通報者</td><td>氏名</td><td></td></tr>
<tr><td>住所</td><td></td></tr>
<tr><td>連絡先</td><td>※次のいずれかに☑を入れてください。☑された方法により連絡します。
☐　電話（　　）
☐　電子メール（　　）
☐　その他（　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">通報内容</td><td>該当する法令名等</td><td></td></tr>
<tr><td>法令違反の内容</td><td>※具体的（時期、場所、違反者、違反内容等）に記入してください。</td></tr>
<tr><td colspan="2">通報内容を知った経緯</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">他に通報内容を知る者</td><td>☐　有（　　）
☐　無</td></tr>
<tr><td colspan="2">本市以外への通報、相談等の有無</td><td>☐　有（　　）
☐　無</td></tr>
<tr><td colspan="2">調査結果の通知</td><td>☐　希望する　　☐　希望しない</td></tr>
</table>

※調査の参考となる資料等がある場合は、添付してください。