

大田原市公共施設予約システム構築業務に関する公募型プロポーザル評価基準

評価項目		評価の着目点		配点
基本要件	業務体制	業務実績	本提案と同様の公共施設予約システム導入実績があり、現在も運用中の実績があるか。	5
		実施体制	メンバー構成は適切か。また、責任者(プロジェクトマネージャー)は同様の業務を経験しているか。	5
		業務工程	稼働までのスケジュールは適切であるか、また必要な手順が理解できているか。	10
	システムの機能(全体)	モデル仕様書の適合状況	モデル仕様書(別紙1「機能要件等一覧」)に適合されたシステムであるか。	60
		機能拡張	将来的な機能拡張(スマートロックやマイナンバーカードとの連携)に対応しているか。	20
		電子決済	電子決済に対応しているか。	20
	システムの機能(利用者)	フォント、配色、レイアウトを含め、視認性が高く直感的なデザインになっているか		10
		利用者登録から予約・支払い・変更・キャンセルまでスムーズに行うことができるか。		10
		空き状況・料金・利用条件など、必要情報が容易に確認できるか。		10
		提案要求外の機能やサービスなど、利用者利便性を高める独自提案が具体的かつ利便性が高いか		10
	システムの機能(職員)	電話・窓口経由の代行予約を含め、利用者／予約データを検索し、一括で変更・キャンセルを容易に行うことができるか。		10
		予約状況・稼働率・売上などの統計情報を、ワンクリックで把握でき、データ出力できる仕組みが備わっているか		10
		施設・料金・利用条件などの各種マスタを、専門知識なしで直感的に設定・変更できるか		10
		提案要求外の管理機能や運用支援サービスなど、職員業務を効率化する独自提案が具体的かつ有用か		10
	情報セキュリティ	情報セキュリティを継続的に向上させるための組織体制や運用ルールを整備しているか。		10
		システムには技術的な防御策とデータ保護策が実装されているか。		10
		ログ監視など、人に依存するセキュリティ対策が適切に構築されているか。		10
	サポート体制	研修・学習環境は 通年で機能し、年度交替りの人員交代にも対応できているか		5
		問い合わせ窓口・受付時間など運用サポートは適切か。		5
		応答・復旧時間などサービスレベル(SLA)の数値と保証方法は適切か。		5
		データのバックアップや災害復旧(BCP/DR)の方針と手順は適切か。		5
プレゼンテーションの評価点		提出された資料は、文章表現、レイアウト等がわかりやすくまとまっているか。		5
		プレゼンテーションの内容は資料に基づいた内容であり、わかりやすかったか。		5
		本事業を十分理解し、積極的な意思はあるか		5
		質疑応答は適切か		5
価格点	見積金額	30点×(最低参考見積額/参考見積額) 小数点以下切り捨て		30
評価合計		300		