

年度

種類別明細書 (全資産用・プレ申告用)

帳票識別コード		
申告区分	<input type="checkbox"/> 当初申告	<input type="checkbox"/> 修正申告
処理方式	<input type="checkbox"/> 一般処理	<input type="checkbox"/> 電算処理
申告書等送付番号		

所有者名		枚のうち
		枚目

行番号	異動区分 <small>(注1)</small>	資産の種類 <small>(注2)</small>	物件番号	資産の名称等	数量	取得年月 <small>(注3)</small>			元日取得 <small>(注4)</small>	(イ) 取得価額 <small>(注5)</small>			耐用年数	(ロ) 減価残存率	(ハ) 価額			※ 課税標準額 の 特 例		※ 課税標準額	増減事由 <small>(注6)</small>	摘要	
						年号	年	月		十	百	千			円	十	百	千	円				率
01																							
02																							
03																							
04																							
05																							
06																							
07																							
08																							
09																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							
16																							
17																							
18																							
19																							
20																							
					小 計																		

注意1 「異動区分」の欄は、1 増加、2 減少、3 訂正 のいずれかの数字をご記載ください。
 注意2 「資産の種類」の欄は、1 構築物 2 機械及び装置 3 船舶 4 航空機 5 車両及び運搬具 6 工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。
 注意3 「取得年月」の欄は、3 昭和 4 平成 5 令和 のいずれかの数字をご記載ください。
 注意4 「元日取得」の欄は、元日（1月1日）に取得した場合には1をご記載ください。
 注意5 「処理方式」が「一般処理」の場合、「異動区分」が2減少の資産について、「(イ)取得価額」は減少後の「取得価額」（(例)全部減少の場合は「0」が入ります）をご記載ください。
 注意6 「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4 滅失、5 移動、6 その他 のいずれかの数字をご記載ください。