様式第１号（第４条関係）

大田原市男女共同参画推進事業者表彰応募用紙

年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ | | |  | フリガナ |  | | | | |
| 事業者名 | | |  | 代表者名 |  | | | | |
| 所在地  〒 | | | | 設立年月日 | | | | | |
| 従業員数 | | 男　性 | 人 | | |
| 業　種 | | | | 女　性 | 人 | | |
| 計 | 人 | | |
| 電話番号 | | | | 雇用平均年齢 | | 男性　　歳 | | 女性　　歳 | |
| FAX番号 | | | | 非正規社員数 | | 男性　　人 | | 女性　　人 | |
| 担当者 | | 氏名　　　　　　　　　　所属部署名　　　　　　　　　連絡先 | | | | | | | |
| ※　⑴～⑶の項目で取り組んでいるもの全てに○をご記入ください。 | | | | | | | | | |
| ⑴　性別にとらわれない能力活用や女性の職域拡大 | | | | | | | | | |
| ① | 採用において性別に関わらず均等な機会を与え判断している。 | | | | | | | |  |
| ② | 男女とも同等に教育訓練・研修等を実施している。 | | | | | | | |  |
| ③ | 様々な職場へ女性を配置している。 | | | | | | | |  |
| ④ | 女性を管理職へ登用している。 | | | | | | | |  |
| ⑤ | 性別を理由として昇格・降格などの差別的取扱いをしていない。 | | | | | | | |  |
| ⑵　仕事と家庭生活、その他の活動との両立支援 | | | | | | | | | |
| ① | 妊娠・出産・育児・介護の制度を従業員に周知し、利用できる雰囲気づくりをしている。 | | | | | | | |  |
| ② | 産前・産後休暇制度が活用されている。 | | | | | | | |  |
| ③ | 配偶者が出産した時に休暇を取得できる。 | | | | | | | |  |
| ④ | 育児・介護の休業制度が活用されている。 | | | | | | | |  |
| ⑤ | 育児・介護を行うためにフレックスタイム等の柔軟な勤務制度がある。 | | | | | | | |  |
| ⑥ | リフレッシュ休暇等の特別な休暇制度があり、活用されている。 | | | | | | | |  |
| ⑶　男女の人権に配慮し、男女が共に働きやすい職場の環境整備 | | | | | | | | | |
| ① | セクシャル・ハラスメント防止のための周知や研修等を行っている。 | | | | | | | |  |
| ② | セクシャル・ハラスメントの相談窓口を設置している。 | | | | | | | |  |
| ③ | 従業員等の不安解消のための相談体制を整備している。 | | | | | | | |  |
| ④ | 従業員が休暇を取ってもカバーし合える柔軟な職場づくりをしている。 | | | | | | | |  |
| ⑤ | 事業所内における完全分煙を行っている。 | | | | | | | |  |

（裏面に続く）

|  |
| --- |
| 表面⑴から⑶の項目のうち「○」を付けた箇所について、特に積極的に取組を行っている内容を具体的にご記入ください。 |
|  |
| ⑷　その他ＰＲしたい取組があればご記入ください。  （男女が共に参画できる社会づくりに取り組んでいること） |
|  |
| １　事業所の概要、取組が分かるパンフレット・資料等ありましたら添付してください。  ２　取組内容が書ききれない場合には、別紙で添付してください。  ３　詳しい内容を伺うために、訪問させていただくことがあります。 |