

様式第1号 (第4条関係)

開発行為等 (変更) 事前協議書					
大田原市長 様					年 月 日
			申請者 住所 氏名 (TEL)		
			代理人 住所 氏名 (TEL)		
大田原市開発行為等指導要綱第4条第1項の規定に基づき協議します。					
目 的					
所 在 地					
面 積 (㎡)	総 面 積	宅 地	農 地	山 林	そ の 他 ( )
用 途 地 域 別	用途地域内 ( ) ・用途地域外				
工 事 施 行 者	住 所				
	氏 名	(TEL)			
着 手 予 定 年 月 日	年 月 日				
完 了 予 定 年 月 日	年 月 日				
施設配置の方針	周 辺 道 路				
	取 付 道 路				
	区 域 内 道 路				
	公 園 ・ 緑 地				
	給 水				
	雨 水				
	汚 水 排 水				
	消 防 水 利				
地 盤 ・ 擁 壁					

	盛土の有無	有 有の場合 土の搬入先 ( ) 無				
	その他					
土地利用計画	区	分	面積 (㎡)	比率 (%)	備考	
	公共施設	道	路			
		公園・緑地				
	公益施設	雨水浸透施設				
		ごみステーション施設				
	目的施設					
	その他					
計			100.0%			
関する工事	内 容		面積 (㎡)	備 考		
その他の参考となる事項						
※台帳番号						

※は記入しないでください。

様式第2号（第6条関係）

大 第 号  
年 月 日

様

大田原市長



開発行為等調整事項通知書

年 月 日付け（台帳番号 ）をもって事前協議のあった開発行為等については、下記事項の調整が必要ですので、大田原市開発行為等指導要綱第6条第1項の規定に基づき通知します。

記

調整事項	担当部署

※ この通知書の交付後、1年を経過しても調整すべき事項が整わない場合は、大田原市開発行為等指導要綱第12条の規定に基づき取下げ書を提出すること。

様式第3号（第6条関係）

年 月 日

大田原市長 様

申請者 住所

氏名

開発行為等調整事項結果報告書

年 月 日付け（台帳番号 ）の調整事項は、下記のとおり調整が  
整ったので、大田原市開発行為等指導要綱第6条第2項の規定に基づき報告します。

記

調整事項	調整結果	担当部署

様式第4号（第8条関係）

年 月 日

大田原市長 様

申請者 住所

氏名

協議経過書

年 月 日付け（台帳番号 ）の開発行為等について、利害関係者等に説明しましたので、大田原市開発行為等指導要綱第8条第4項の規定に基づき届け出ます。

記

1 目的

2 所在地

3 面積

4 経過

様式第5号（第9条関係）

開発行為等施行同意書

年 月 日

申請者  
住所  
氏名

様

権利者 住所

氏名

印

私が権利を有する次の物件について、大田原市開発行為等指導要綱の規定に従い開発行為等を行うことに同意します。

なお、当該物件が公共施設の用に供する土地になった場合についても、異議ありません。

物件の種類	所在地及び地番	面積	権利の種別	摘要
計				

様式第6号（第10条関係）

大 第 号  
年 月 日

様

大田原市長



開発行為等（変更）承認書

年 月 日付け（台帳番号 ）をもって事前協議のあった開発行為等については、大田原市開発行為等指導要綱第10条第1項の規定に基づき承認します。

記

1 目的

2 所在地

3 面積

様式第7号（第10条関係）

協定書

大田原市長と申請者は、大田原市開発行為等指導要綱第10条第2項の規定に基づき、下記のとおり協定を締結する。

年 月 日

大田原市長 印

申請者 住所

氏名 印

記

1 目的

2 所在地

3 面積

様式第8号（第12条関係）

年 月 日

大田原市長 様

申請者 住所  
氏名

取下げ書

年 月 日付け（台帳番号 ）で提出した開発行為等事前協議書については、大田原市開発行為等指導要綱第12条の規定に基づき取り下げいたします。

記

1 目的

2 所在地

3 面積

様式第9号 (第13条関係)

<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">工事着手届</p> <p style="text-align: right; margin: 0;">年 月 日</p> <p style="margin: 10px 0 0 0;">大田原市長 様</p> <p style="text-align: right; margin: 0;">申請者 住所 氏名</p> <p style="margin: 10px 0 0 0;">開発行為等の工事に着手しましたので、大田原市開発行為等指導要綱第13条の規定に基づき届け出ます。</p>			
台 帳 番 号			
所 在 地			
着 手 年 月 日	年 月 日		
完 了 予 定 年 月 日	年 月 日		
工 事 施 行 者	住 所		
	氏 名		
	連 絡 先		
	現 場 代 理 人	住 所	
		氏 名	
		連 絡 先	
備考			

様式第10号 (第14条関係)

工事完了届 年 月 日	
大田原市長 様	申請者 住所 氏名
開発行為等の工事が完了しましたので、大田原市開発行為等指導要綱第14条の規定に基づき届け出ます。	
台 帳 番 号	
所 在 地	
完 了 年 月 日	年 月 日
添 付 図 書	工事記録写真、竣工図、その他 ( )
備 考	

様式第11号 (第15条関係)

大 第 号  
年 月 日

様

大田原市長



検査済証

年 月 日付け (台帳番号 ) の開発行為等の工事は、年 月 日検査の結果、大田原市開発行為等指導要綱第8条及び第9条の規定に適合しているので、同要綱第15条第2項の規定に基づき交付します。

記

1 目的

2 所在地

3 面積

様式第12号 (第15条関係)

年 月 日

大田原市長 様

申請者 住所  
氏名

改善措置報告書

年 月 日検査を受けました開発行為等(台帳番号 )の工事における改善措置について、大田原市開発行為等指導要綱第15条第3項の規定に基づき報告します。

指 摘 事 項				
No.	図面位置	指摘内容	改善措置	担当部署 確認

指 導 事 項				
No.	図面位置	指導内容	対応内容	担当部署 確認

- ・改善箇所の番号を記載した図面を添付すること。
- ・改善前及び改善後の写真を添付すること。
- ・担当部署確認欄には各担当者の了解を得、確認印を押印してもらうこと。







様式第16号(第17条関係)

# 管 理 人 報 告 書

年 月 日

大田原市長 様

開発事業者 住 所  
氏 名

大田原市開発行為等指導要綱第17条第3項の規定に基づき、公共施設等の管理人を次のとおり定めたので報告します。

目 的		
所 在 地	大田原市	
管理人	住 所	
	氏 名	Ⓜ
	電 話	
管理する施設		
その他参考となる事項		

様式第17号 (第17条関係)

調整池等の点検報告書

年 月 日

大田原市長 様

管理人 住所  
氏名

大田原市開発行為等指導要綱第17条第4項の規定に基づき、宅地分譲を目的とする開発行為で設置した調整池等の点検を行ったので、次のとおり報告します。

開発台帳番号		
調整池等の区分 (該当するものに○を付けてください。)		調整池 ・ 雨水浸透施設
調整池等の所在地		
点 検 項 目	目視による点検	<input type="checkbox"/> 異常あり ( )
		<input type="checkbox"/> 異常なし
	フィルター等の目詰まり	<input type="checkbox"/> 異常あり ( )
		<input type="checkbox"/> 異常なし
	集水ます泥溜め	<input type="checkbox"/> 異常あり ( )
		<input type="checkbox"/> 異常なし
その他参考となる事項		

- ・調整池等の清掃等を行った場合は、作業状況が分かる写真を添付してください。
- ・この点検報告書は、毎年5月末日までに提出してください。