介護保険居宅介護（支援）住宅改修費承認申請チェックリスト

被保険者氏名：

Ⅰ　事前申請（工事前の書類）

□　１　介護保険居宅介護（支援）住宅改修費支給事前承諾申請書【様式第１号（第３条関係）】

□　２　住宅改修が必要な理由書【様式】

□　３　工事費見積書と工事内訳書（要　箇所　数量　長さ　面積等の規模）

□　４　工事の平面図と改修前の写真（要　撮影年月日　設置箇所のマーク）

□　５　※承諾書【様式】（住宅の所有者が異なる場合のみ）

　その他

　　　過去に介護保険を利用して住宅改修を実施しているか。

* なし　　　　□　あり（前回までの住宅改修費　　　　　　　　　　　円）

Ⅱ　支給申請（工事後の書類）

□　１　介護保険居宅介護（支援）住宅改修費支給申請書【様式】

□　２　領収書の原本と工事内訳書

□　３　完成後の写真（要　撮影年月日　改修前の写真と並べて提示）

□　４　下記Ａ又はＢの書類

Ａ　代理受領の場合（事業者へ９割、利用者へ１割）

①　介護保険居宅介護（支援）住宅改修費請求書・代理受領委任状【様式第３号（第４条関係）】

Ｂ　償還払いの場合（利用者へ９割）

①　本人請求書【市様式の請求書】

②　※委任状（振り込み口座が本人以外の場合のみ）