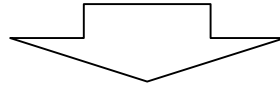


墓地使用許可までの流れ

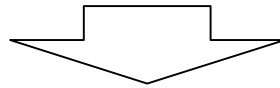
申請者

市(生活環境課)

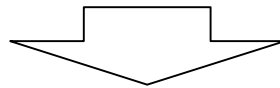
- ①申請書類の提出
(区画抽選※仮決定)



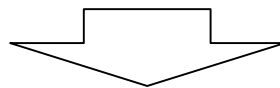
- ②申請内容の審査
(納税調査等)
③区画決定及び墓地
使用料納付書の発送



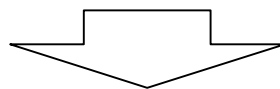
- ④墓地使用料の納付
(1度だけ納付)



- ⑤墓地使用料納付確認
⑥墓地使用許可証の発送



- ⑦墓地管理料の納付
(毎年度4月に納付)



墓地使用開始

- ・墓地使用料は墓地を返還しても戻りません。
- ・墓地管理料は毎年度4月に納付書を発送しますので期日までに納めてください。許可年度によっては、許可月により月割納付です。
- ・墓地使用上の注意、その他関係法令等を遵守し、墓地を使用して下さい。

大田原市市民生活部生活環境課生活交通係

TEL 23-8832 FAX 23-8923